Приложение 2.11
к ОПОП по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ ПЕДАГОГА

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	2
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина **«Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога»** является обязательной частью цикла общепрофессиональных дисциплин образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах.**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 06, ОК 9, ПК 1.7, ПК 3.4.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Целью учебной дисциплины является формирование представлений о правилах оформления документов, связанных с профессиональной деятельностью, и построения устных сообщений, формирование умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Коды ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	Должен уметь: осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; находить и использовать различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники); анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.	Должен знать: основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

Коды ПК	Содержание компетенции
ПК 1.7.	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности.
ПК 3.4.	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины (максимальная нагрузка)	22
Обязательная нагрузка, в том числе:	22
лекции, уроки	3
практические занятия	17/17
лабораторные занятия	-
индивидуальный / курсовой проект	предусмотрен
промежуточная аттестация по итогам учебных семестров (дифференцированный зачет, рубежный контроль, тестирование, контрольная работа или др.)	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в том числе:	**-**
консультации	
самостоятельная работа	
экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**	**Объем акад.часов** / в том числе профессиональной направленности, акад. ч	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Культура речи		**12/10**	
Тема 1.1. Понятие культуры речи.			
	Содержание учебного материала	1	ОК 03 ОК 05 ОК 06
	Понятие культуры речи. Роль культуры речи в профессиональной деятельности педагога. Три аспекта культуры речи: нормативный, этический и коммуникативный. Понятие профессиональной коммуникации. Специфика профессиональных коммуникаций. Профессии "человек - человек" и их особенности. Актуальность проблемы дифференциации понятий коммуникации и общения.		
	Практические занятия	-	
Тема 1.2. Нормы русского литературного языка.	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.7.
	1. Понятие о литературном языке и языковой норме. Виды норм русского литературного языка. Основные требования к речи.		
	Практические занятия	10/10	
	1. Выполнение упражнений: постановка ударений, редактирование орфоэпических ошибок. Работа с орфоэпическими словарями.		
	2. Выполнение упражнений: нахождение и редактирование лексических ошибок. Работа с толковыми словарями.		
	3. Выполнение упражнений: нахождение и редактирование морфологических ошибок. Работа со словарями грамматических трудностей.		
	4. Выполнение упражнений: нахождение и редактирование синтаксических ошибок. Работа со словарями грамматических трудностей.		
	5. Выполнение упражнений: написание терминов и слов, необходимых в профессиональной практике.		
Раздел 2.		**8/7**	

Речевая коммуникация.			
Тема 2.1. Этическая культура педагога.	**Содержание учебного материала**	1	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.4.
	1. Общее понятие об этической культуре. Взаимосвязь понятий «культура» и «этика». Понятие о профессиональной педагогической этике.		
	Практические занятия	1/1	
	1. Инсценировка и анализ различных деловых ситуаций: обращение, знакомство, приветствие и прощания; общие правила при различных ситуациях, в том числе в официальном (деловом) общении.		
Тема 2.2. Деловое общение.	**Содержание учебного материала**	-	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.7.
	Практические занятия	6/6	
	1. Составление диалогов с учетом правил делового общения (основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования; формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях).		
	2. Подготовка и проведение публичного выступления (по актуальным вопросам профессиональной деятельности будущего выпускника).		
	3. Оформление документов (протоколы, заявления, автобиография, резюме и др.).		
Промежуточная аттестация	**Рубежный контроль**	**2**	
	ВСЕГО	**22/17**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет русского языка с методикой преподавания, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2. ОПОП по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания:

1. Петрякова, А. Г. Культура речи : практикум- справочник / А.Г. Петрякова. – М. :, Флинта, 2003. - 192 с.
2. Самсонов, Н.Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для СПО / Н. Б. Свмсонов. - 2-е изд., испр. и и доп.- М.: Издательство Юрайт, 2018. - 383 с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Грамота.РУ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: URL http://www.gramota.ru (дата обращения: 05.06.2024)
2. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491228 (дата обращения: 08.07.2024).
3. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487325 (дата обращения: 08.07.2024).

3.2.3. Дополнительные источники:

1. Максимов, С. Крылатые слова / С. В. Максимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 277 с.
2. Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка / С. И. Ожегов. – М. :, АСТ «Мир и образование», 2022. - 1360 с.
3. Розенталь, Д. Э. Универсальный справочник по русскому языку. Орфография и пунктуация / Д. Э. Розенталь. – М. :, АСТ «Мир и образование», 2020. - 704 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Перечень знаний, формируемых в рамках дисциплины		
основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	называет основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; соблюдает орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; использует нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	тестовые задания различных видов; письменные и устные ответы; домашняя работа (упражнения) по темам курса; контрольные письменные работы; написание сочинений рассуждений; участие в обсуждении тем патриотической направленности; наблюдение за умением вести дискуссию.
Перечень умений, формируемых в рамках дисциплины		
осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; находить и использовать различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники); анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.	осуществляет речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач применяет нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; находит и использует различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники); анализирует языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления.	публичное выступление по заданной теме; наблюдение и оценка на практических занятиях; презентация сообщения; защита проектов; публичное представление самостоятельно составленного текста по заданной теме.

Разработчик(и):

Преподаватель русского языка
ЦМК филолого-эстетических дисциплин Л.Н.Замятина