Приложение 2.21
к ОПОП по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.15 АЛТАЙСКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ ПЕДАГОГА

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 2

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 8

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина **«Алтайский язык и культура профессиональной коммуникации педагога»** является обязательной частью цикла общепрофессиональных дисциплин образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 06, ОК 9, ПК 2.3.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Целью учебной дисциплины является формирование представлений о правилах оформления документов, связанных с профессиональной деятельностью, и построения устных сообщений, формирование умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Коды ОК	**Умения**	**Знания**
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	Должен уметь: осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; находить и использовать различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники); анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.	Должен знать: основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

Коды ПК	Содержание компетенции
ПК 2.3.	Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов и другие.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины (максимальная нагрузка)	22
Обязательная нагрузка, в том числе:	22
лекции, уроки	5
практические занятия	17/17
лабораторные занятия	-
индивидуальный / курсовой проект	предусмотрен
промежуточная аттестация по итогам учебных семестров (дифференцированный зачет, рубежный контроль, тестирование, контрольная работа или др.)	0
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в том числе:	-
консультации	
самостоятельная работа	
экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Культура речи		**12**	
Тема 1.1. Понятие культуры речи.			
	Содержание учебного материала	**1**	ОК 03 ОК 05 ОК 06
	Понятие культуры речи. Роль культуры речи в профессиональной деятельности педагога. Три аспекта культуры речи: нормативный, этический и коммуникативный. Понятие профессиональной коммуникации. Специфика профессиональных коммуникаций. Профессии "человек - человек" и их особенности. Актуальность проблемы дифференциации понятий коммуникации и общения.		
	Практические занятия	**-**	
Тема 1.2. Нормы русского литературного языка.	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.3.
	1. Понятие о литературном языке и языковой норме. Виды норм алтайского литературного языка. Основные требования к речи.		
	Практические занятия	**10/10**	
	1. Выполнение упражнений: постановка ударений, редактирование орфоэпических ошибок. Работа с орфоэпическими словарями.		
	2. Выполнение упражнений: нахождение и редактирование лексических ошибок. Работа с толковыми словарями.		
	3. Выполнение упражнений: нахождение и редактирование морфологических ошибок. Работа со словарями грамматических трудностей.		
	4. Выполнение упражнений: нахождение и редактирование синтаксических ошибок. Работа со словарями грамматических трудностей.		
	5. Выполнение упражнений: написание терминов и слов, необходимых в профессиональной практике.		
Раздел 2.		**8**	

Речевая коммуникация.			
Тема 2.1. Этическая культура педагога.	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 2.3.
	1. Общее понятие об этической культуре. Взаимосвязь понятий «культура» и «этика». Понятие о профессиональной педагогической этике.		
	Практические занятия	**1/1**	
	1. Инсценировка и анализ различных деловых ситуаций: обращение, знакомство, приветствие и прощания; общие правила при различных ситуациях, в том числе в официальном (деловом) общении.		
Тема 2.2. Деловое общение.	**Содержание учебного материала**	**-**	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 2.3.
	Практические занятия	**6/6**	
	1. Составление диалогов с учетом правил делового общения (основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования; формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях).		
	2. Подготовка и проведение публичного выступления (по актуальным вопросам профессиональной деятельности будущего выпускника).		
	3. Оформление документов (протоколы, заявления, автобиография, резюме и др.).		
Промежуточная аттестация	**Рубежный контроль**	**0**	
	ВСЕГО	**22**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:
Кабинет «Алтайского языка», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 ОПОП.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания:

Амырова, Ж. И. Анализ прилагательных, содержащихся в древнетюркских памятниках / Ж. И. Амырова // Филологические исследования. – Горно-Алтайск, 2006, с.29-39. (Не переиздано и незаменимо.)
Орсулова, Т. Е. Алтай тил (адалгандар, куучын-эрмектин болушчы болуктери) : учебное пособие / Т. Е. Орсулова. – Горно-Алтайск, 2008. – 88 с.
Орсулова, Т. Е. Послелоги и служебные имена в алтайском языке / Т. Е. Орсулова. – Горно-Алтайск, 2006. – 168 с.(Не переиздано и незаменимо)
Орсулова, Т. Е. Эмдиги алтай тил (колболу эрмек) учебное пособие / Т. Е. Орсулова. – Горно-Алтайск : РИО ГАГУ, 2012. – 56 с.
Тыбыкова, А. Т. Алтай тил. 10-11 класстар: уренер бичик. / А. Т. Тыбыкова. - Горно-Алтайск, 2010.-327 с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Научная литература . – Режим доступа: World Wide Web. URL: http://www.dissercat.com/contact (дата обращения: 5.05.2020)
2. Научная литература . – Режим доступа: World Wide Web.URL: dissland.com/catalog/affiksalnoe_glagoloobrazovanie_v_altayskom_yazike_v_sopostavlenii_s_drevnetyurkskim_yazikom.html/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Перечень знаний, формируемых в рамках дисциплины		
основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	называет основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; соблюдает орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; использует нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	тестовые задания различных видов; письменные и устные ответы; домашняя работа (упражнения) по темам курса; контрольные письменные работы; написание сочинений рассуждений; участие в обсуждении тем патриотической направленности; наблюдение за умением вести дискуссию.
Перечень умений, формируемых в рамках дисциплины		
осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; находить и использовать различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники); анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.	осуществляет речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач применяет нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; находит и использует различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники); анализирует языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления.	публичное выступление по заданной теме; наблюдение и оценка на практических занятиях; презентация сообщения; защита проектов; публичное представление самостоятельно составленного текста по заданной теме.

Разработчик(и):

Преподаватель русского языка
ЦМК филолого-эстетических дисциплин Л.Н.Замятина