

## **Рекомендации для студентов**

### **по составлению и ведению индивидуального перспективного плана профессионального развития выпускника**

*Уважаемые студенты!*

В соответствии с требованиями Министерства образования и науки РФ, каждый выпускник колледжа должен составить индивидуальный перспективный план профессионального развития выпускника Г-АПК (далее - ИПППР).

#### **Цели ИПППР:**

- развить ценностные ориентиры, осознать свои возможности;
- спроектировать свой жизненный и профессиональный путь;
- содействовать личному планированию трудоустройства в период обучения в колледже и по его окончании;
- выработать навыки самостоятельного трудоустройства и умение видеть перспективы своей трудовой деятельности;
- формирование личности, способной самостоятельно делать свой выбор, ставить и реализовывать цели, выходящие за пределы предписанных стандартных требований, осознанно оценивать свою деятельность;
- помочь определить успешность самореализации, социализации, карьерного и профессионального роста.

#### **Принципы работы ИПППР:**

- план отражает последовательность действий по трудоустройству;
- перед разработкой плана выпускнику необходимо пройти обучение технологиям поиска работы и трудоустройства, ознакомиться с требованиями, которые предъявляют работодатели к соискателям, используя различные источники, в том числе и в сети Интернет, например, на сайте Координационно-аналитического центра содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования (<http://kcst.bmstu.ru/>);
- план разрабатывается в начале последнего года Вашего обучения и после разработки копия передается в Отдел содействия трудоустройству выпускников (ОСТВ) ;
- в течение года до момента окончания обучения Вам необходимо реализовать свой ИПППР, фиксировать результаты; ОСТВ будет помогать Вам в этом и периодически контролировать реализацию Вами ИПППР;

- в момент выпуска из учебного заведения ИПППР сдается в ОСТВ, где специалист ОСТВ фиксирует результат реализации индивидуального плана.

### **Структура ИПППР:**

Для разработки ИПППР выпускника следует использовать следующий алгоритм:

Шаги	Содержание шага
1-й шаг	Фиксация учетных данных студента
2-й шаг	Формирование образа будущей работы
3-й шаг	Планирование действий по трудоустройству
4-й шаг	Контроль результатов реализации плана
5-й шаг	Фиксация сведений о планируемом трудоустройстве выпускника
6-й шаг	Фиксация сведений о продолжении образования выпускника
7-й шаг	Оценка специалистом ОСТВ результата реализации ИПППР

### **Особое внимание просим обратить на следующее:**

**Данный План является отчетным документом и, соответственно заполненный, представляется в Государственную экзаменационную комиссию при защите выпускной квалификационной работы!**

Вам предлагается заполнить предложенные позиции ИПППР.

#### **1-й шаг. Общие сведения**

Учитывая, что на момент составления ИПППР вы еще продолжаете обучение в колледже, отвечая на вопросы о трудоустройстве, в том числе и не по специальности, необходимо исходить из перспективы на весь 2016 год, т.е., указывая наименование организации, можно отметить перспективу работы в ней.

Проверьте правильность указанного вами номера контактного телефона.

В графе «Место прохождения практики» укажите название организации и сферу ее деятельности. Например, образование (О), торговля (Т), общественное питание (ОП), агро-промышленный комплекс (АПК), сфера услуг (СУ) или иное.

#### **2-й шаг. Цели трудовой деятельности выпускника**

Отметьте галочкой наиболее значимые цели для Вас. Если Вы определили дополнительно другие цели, то напишите их в пункте «другое».

### 3-й шаг. План достижения выпускником поставленных целей

При заполнении пункта 3 **внимательно изучите таблицу «Условные обозначения»** и, исходя из своих планируемых и совершаемых действий, заполняйте данные таблицы.

**Таблица заполняется полностью по декабрь 2016 года.** Если планируете другие мероприятия, которые не вошли в условные обозначения, отметьте свой вариант.

Пример

<b>Месяц</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Ожидаемый результат</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
Март	ПДП	Похождение практики, освоение специальности	Выполнил/ не выполнил
Апрель	ПДП	Написание отчета по практике, освоение профессиональных компетенций	Выполнил/ не выполнил
Май	ПВКР	Написание ВКР	Выполнил/ не выполнил
Июнь	ЗВКР	Защита ВКР, получение диплома, выпуск	Выполнил/ не выполнил
Июль	ОТ, ПГВ	Отдых, подготовка к поступлению в ВУЗ	Выполнил/ не выполнил
Август	ОТ, ПГВ	Отдых, поступление в ВУЗ	Выполнил/ не выполнил
Сентябрь	ОПР, РС	Трудоустройство и работа по специальности	Выполнил/ не выполнил
Октябрь	РС	Работа по специальности	Выполнил/ не выполнил
Ноябрь	РС	Работа по специальности	Выполнил/ не выполнил
Декабрь	ПК	Повышение квалификации	Выполнил/ не выполнил

### 4-й шаг. Сведения о планируемом трудоустройстве выпускника

Указывается реальное или планируемое трудоустройство.

### 5-й шаг.

Указывается планируемое обучение в соответствии с «Условными обозначениями».

Если осуществили другие действия и мероприятия, которые не вошли в условные обозначения, отметьте свой вариант.