

Уважаемый студент!

Пришло время задуматься о том, где и кем Вы будете работать по окончании обучения. Чтобы помочь Вам в решении этих важных вопросов, предлагаем разработать свой индивидуальный перспективный план профессионального развития выпускника. В процессе реализации этого плана Вы сможете, как минимум научиться искать работу, а как максимум – найти себе работу по душе!

После разработки своего плана, оставьте его копию в Отделе содействия трудоустройству выпускников (ОСТВ) Г-АПК.

Если у Вас при работе с планом возникли вопросы или Вам необходима помощь, Вы также можете обратиться в ОСТВ.

Удачного пути!

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН Профессионального развития выпускника 2016 года

Шаг 1. Общие сведения:

Фамилия Имя Отчество	
Наименование получаемой специальности профессии СПО	
Номер учебной группы	
Дополнительные квалификации	
Место прохождения преддипломной практики	
Контактные данные (тел., e-mail)	

Шаг 2. Цели трудовой деятельности выпускника (нужное отметить галочкой)

☐	Уверенность в себе и в своем будущем
☐	Независимость
☐	Эффективное управление своей жизнью, изменениями в своей карьере
☐	Приобретение новых навыков и знаний, повышение квалификации, наращивание профессионального потенциала по имеющемуся профилю
☐	Материальное и моральное благополучие и обеспеченность
☐	Заинтересованность со стороны значимых других (семьи, родственников)
☐	Умение работать в коллективе, совершенствование навыков общения
☐	Реализация жизненных потребностей
☐	Развитие личностного потенциала
☐	Приобретение опыта организаторской и руководящей работы
☐	Воспитание самодисциплины и чувства ответственности

другое _____

Шаг 3. План достижения выпускником поставленных целей (кратко сформулируй)

Месяц	Наименование мероприятий	Ожидаемый результат	Отметка о выполнении
Март			
Апрель			
Май			
Июнь			
Июль			
Август			
Сентябрь			
Октябрь			
Ноябрь			
Декабрь			

Шаг 4. Мониторинг реализации плана достижения выпускником поставленных целей

Месяц	1 неделя месяца	2 неделя месяца	3 неделя месяца	4 неделя месяца
Март				
Апрель				
Май				
Июнь				
Июль				
Август				
Сентябрь				
Октябрь				
Ноябрь				
Декабрь				

Шаг 5. Сведения о планируемом трудоустройстве выпускника
(это перспектива 1.02.2016)

Дата трудоустройства (в т.ч. предполагаемая)	
Предприятие (организация) (в т.ч. предполагаемое)	
Должность (в т.ч. предполагаемая)	
Необходимость обучения, переподготовки	
Условия трудоустройства (постоянная или временная работа)	
Другие характеристики	

Шаг 6. Сведения о продолжении образования выпускника (если планируется продолжить обучение в ВУЗе)

Дата поступления	
Наименование образовательной организации	
Специальность/наименование программы дополнительного профессионального образования	
Форма обучения (очная, заочная)	
Другие характеристики	

Условные обозначения

Вид деятельности	Код	Вид деятельности	Код
Производственная практика (преддипломная)	ПДП	Повышение квалификации	ПК
Подготовка выпускной квалификационной работы	ПВКР	Отпуск / отдых	ОТ
Защита выпускной квалификационной работы	ЗВКР	Нахождение на учете в центре занятости	ЦЗ
Оформление приема на работу	ОПР	Отпуск по беременности и родам	РО
Работа по специальности	РС	Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет	ОЖ
Работа не по специальности	РНС	Призыв в Вооруженные Силы Российской Федерации	ПВС
Подготовка к поступлению в образовательную организацию высшего образования	ПГВ	Военная служба в Вооруженных Силах Российской Федерации	СВС
Обучение в образовательной организации высшего образования	ОВ	Перевод на другую работу	ПВ
Профессиональная переподготовка	ПП	Увольнение с работы	УВ

Шаг 7. Выводы по результатам мониторинга достижения выпускником поставленных целей

заполняется специалистом ОСТВ в момент выпуска студента из образовательной организации

_____/_____/_____
подпись сотрудника ОСТВ

« ____ » _____ 201 ____ г.
дата сдачи плана в ОСТВ